

Фонд «Русский мир»

Фонд «Русский мир», созданный Указом Президента России в июне этого года, приступил к реализации грантовых программ, направленных на создание общего гуманитарного пространства Русского мира, развитие и популяризацию русского языка и культуры.

В число приоритетов грантовой деятельности Фонда входят: поддержка русских школ за рубежом; развитие систем дистанционного и интерактивного обучения русскому языку; содействие преподавательской и переводческой деятельности; помощь организациям соотечественников и русскоязычным СМИ; популяризация истории и философии Русского мира, его духовных и культурных основ.

Гранты будут предоставляться на конкурсной основе по решению Экспертного совета.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении грантов на реализацию проектов и программ в области популяризации русского языка и культуры¹

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Гранты Фонда «Русский мир» (далее — «Фонд») предоставляются для реализации проектов, направленных на популяризацию русского языка и культуры, поддержку программ изучения русского языка.

2. Гранты Фонда предоставляются как физическим, так и юридическим лицам, независимо от их гражданства и места регистрации (инкорпорации), соответственно.

3. Гранты Фонда предоставляются на конкурсной основе. При этом предпочтение отдается проектам, реализация которых направлена:

- на поддержку русских школ в странах ближнего и дальнего зарубежья;
- на поддержку курсов изучения русского языка за рубежом;
- на поддержку организаций и объединений соотечественников в их работе по выявлению, сохранению, систематизации и популяризации произведений русского искусства и исторических свидетельств и мероприятий, способствующих восстановлению единства культур России и русского зарубежья;
- на поддержку преподавателей русского языка высших учебных заведений зарубежных стран;

- на поддержку программ дистанционного и интерактивного изучения русского языка как иностранного;
- на поддержку культуры речи в деловом и официальном обороте;
- на содействие деятельности переводчиков произведений русскоязычных авторов на языки народов мира;
- на популяризацию истории и философии Русского мира, его духовных и культурных основ.

При принятии решений о предоставлении грантов приоритет отдается проектам, предусматривающим долевое участие в финансировании проекта грантополучателя и третьих лиц.

Для проектов со сроками реализации, превышающими один год, предусматривается поэтапное перечисление суммы гранта.

Не принимаются к рассмотрению проекты, предусматривающие финансирование деятельности организаций.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

1. Физические и юридические лица, претендующие на получение гранта (далее — «соискатели») должны направить свои заявки по почтовому адресу: 119285 г. Москва, ул. Мосфильмовская, дом 40, Фонд «Русский мир» с пометкой «Заявка на предоставление гранта». Электронная версия заявки (её сканированная копия)

¹ Положение о порядке предоставления грантов и форма заявки также размещены на официальном сайте фонда «Русский мир» по адресу: www.russkiymir.ru.

должна быть направлена электронной почтой по адресу: info@russskiymir.ru.

2. Заявка должна содержать:

- наименование проекта, его цель, ожидаемые результаты, срок реализации проекта с приложением ориентировочной сметы затрат по проекту с расшифровкой отдельных видов затрат;
- сумма запрашиваемого финансирования и порядок выделения денежных средств;
- полное наименование организации — соискателя (для юридических лиц), её организационно-правовой статус, дата, место регистрации и место нахождения, полное имя, гражданство, образование, адрес постоянного места жительства, пол (для физических лиц), почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, контактное лицо;
- полное имя, контактные телефоны, указание роли в проекте и должность сотрудников соискателя (для юридических лиц), которые будут непосредственно заняты в проекте;
- иное, согласно утвержденному Правлением Фонда формуляру заявки, размещаемому на сайте Фонда.

3. Заявка должна быть составлена на русском языке. В отдельных случаях допускается составление заявок на английском языке. Заявки, составленные на других языках, не рассматриваются.

4. Заявки физических лиц должны быть удостоверены их личной подписью, а предварительные заявки юридических лиц — подписью руководителя.

5. Фонд вправе рассмотреть электронную версию заявки или её сканированную копию, полученную по электронной почте, до получения оригинала заявки по почте.

6. Фонд организует экспертизу заявок и по каждой из заявок принимает решение либо о предоставлении гранта, либо об отклонении заявки.

7. В случае, если представленная в заявке информация не позволяет принять обоснованное решение, Фонд вправе запросить у соискателя дополнительные сведения, как о проекте, так и о соискателе.

8. Отказ соискателя от предоставления запрашиваемых Фондом сведений является безусловным основанием для отказа в предоставлении гранта.

9. На официальном сайте Фонда в текущем режиме размещается информация о поступив-

ших заявках, заявках, не принятых к рассмотрению, об отклоненных заявках, а также о заявках, по которым принято решение о предоставлении грантов.

10. Фонд персонально не извещает соискателей об оставлении отдельных заявок без рассмотрения или об их отклонении.

11. Фонд не дает письменных или устных пояснений о мотивах принятия решений по отдельным заявкам.

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОГОВОРОВ С ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯМИ

1. Соискатели, по заявкам которых принято решение о предоставлении гранта (далее — «грантополучатели» или «грантополучатель»), получают от Фонда предложение заключить с Фондом договор, в котором оговариваются:

- условия предоставления гранта, сумма гранта, взаимные обязательства сторон, график выделения финансовых средств и порядок их перечисления;
- формы промежуточной и итоговой отчетности грантополучателя об использовании денежных средств;
- порядок использования сторонами прав на объекты интеллектуальной собственности, возникающие в ходе реализации проекта.

2. Перечисление грантополучателям средств грантов осуществляется Фондом на основании договоров, заключенных с грантополучателями, согласно сметной документации, прилагаемой к этим договорам в качестве их неотъемлемых частей.

3. Российским грантополучателям гранты предоставляются в рублях Российской Федерации, грантополучателям — резидентам стран Европейского Союза — гранты предоставляются в евро. Всем остальным грантополучателям гранты предоставляются по выбору в долларах США или в евро.

4. Средства гранта предоставляются только путем безналичного перечисления в размере и в сроки, определенные договором с грантополучателем.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его публикации на сайте Фонда.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены только по решению Правления Фонда.

**ФОРМУЛЯР ЗАЯВКИ
на предоставление гранта фонда «Русский мир»**

Общие сведения об организации		
1.	Полное наименование организации-соискателя гранта	
2.	Организационно-правовой статус организации-соискателя	
3.	Дата и место регистрации организации	
4.	Местонахождение организации (страна, регион, город, точный почтовый адрес и адрес фактического нахождения организации)	
5.	Фамилия, имя, отчество руководителя организации, номер телефона, факса, адрес сайта организации, ее электронный адрес, контактное лицо	
6.	Фамилии и имена сотрудников, которые непосредственно будут принимать участие в реализации проекта	
Общие сведения об участниках проекта (заполняется на каждого участника проекта или соискателя проекта — физическое лицо)		
7.	Полное имя участника проекта	
8.	Гражданство участника проекта	
9.	Дата и место рождения	
10.	Пол	
11.	Сведения об образовании участника проекта (когда и какое учебное заведение закончил, специальность по образованию, ученая степень или звание)	
12.	Место работы и занимаемая должность	
13.	Адрес постоянного места жительства, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты	
Общие сведения о проекте		
14.	Полное наименование проекта	
15.	Основная цель проекта	
16.	Этапы реализации проекта, сроки выполнения каждого из этапов	
17.	Форма реализации каждого из этапов проекта, предполагаемая отчетность о выполнении этапа	
18.	Предполагаемые результаты реализации проекта и каждого из этапов проекта	
19.	Общая сумма затрат по проекту в соответствующей валюте проекта	
20.	Ориентировочная смета затрат по проекту с расшифровкой отдельных видов расходов, с разбивкой по этапам выполнения проекта	
21.	Сумма запрашиваемого финансирования	
22.	Предполагаемый порядок выделения денежных средств и отчетности об их использовании	
23.	Организации, принимающие долевое участие в финансировании проекта, их организационно-правовой статус	
24.	Краткая аннотация проекта в произвольной форме объемом до трех машинописных страниц	